

шение передового опыта архивных учреждений в форме обзоров и сообщений; оказание методической помощи сотрудникам в выполнении плановых заданий и составлении методических пособий.

¹ Центральный исторический архив РБ (ЦИА РБ). Ф. 564. Оп. 1. Д. 258. Л. 9 – 10.

² Там же. Ф. 1422. Оп. 1. Д. 75. Л. 73

³ Там же. Ф. 564. Оп. 1. Д. 620. Л. 78.

⁴ Там же. Ф. 1422. Оп. 1. Д. 282. Л. 2.

⁵ Там же. Ф. 564. Оп. 1. Д. 637. Л. 1

⁶ Там же. Д. 648. Л. 7.

⁷ Там же. Ф. 564. Оп. 1. Д. 769; Ф. 1422. Оп. 1. Д. 354. Л. 21.

⁸ Там же. Ф. 564. Оп. 1. Д. 711. Л. 44.; Д. 756. Л. 1.

⁹ Там же. Справочно-информационный фонд. №№ 1812, 2335.

А. В. Дерябина

АРХИВЫ АКАДЕМИЧЕСКИХ ИНСТИТУТОВ: РАЗВИТИЕ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ

Академические институты – научные учреждения, входившие до недавнего времени в структуру Российской академии наук (РАН) в соответствующее научное или территориальное отделение. В связи с празднованием в 2014 г. 290-летия РАН, которое прошло почти незаметно, В. П. Козлов обратил внимание на одно принципиальное обстоятельство: «если рассматривать РАН как единую институцию,... с момента своего создания она остается в нашей стране единственной старейшей структурой, которую не смогли ликвидировать ни катаклизмы, ни системные административные реформы»¹. За столь длительный период в Архиве РАН сложился единый комплекс документов по истории Академии, ее управленческих структур, научных учреждений, а также личных фондов ведущих ученых.

Главной отличительной чертой Академии наук от других государственных структур, с точки зрения архивистов, является право хранения документов ее президентов, органов управления, а также множества фондов научных организаций и предприятий. Впервые данное положение было зафиксировано в Уставе Академии наук СССР 1959 года. Из раздела «Особые права Академии наук СССР» следует, что «Академия наук СССР имеет право хранить рукописи ученых, деятелей литературы и искусства, а также архивные материалы учреждений Академии наук и другие материалы, представляющие ценность для истории науки, в Архиве Академии

наук СССР и в архивах научных учреждений Академии не сдавая их в общегосударственные архивохранилища»². Обоснование положения объяснялось потребностью в оперативном и многоплановом использовании документной информации, создаваемой Академией наук в результате научной и управленческой деятельности, что было закреплено Положением о ГАФ СССР (постановление СМ СССР № 914 от 13 августа 1958 г.)³. Это право сохранялось за Академией во всех последующих Уставах (1963, 1991, 1992 и 2001 гг.). На сегодняшний день Федеральным законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» подтверждено право архивов Академии наук на постоянное хранение документов без их передачи на государственное хранение⁴. Описанным обстоятельством во многом объясняются особенности формирования нормативно-правовой базы архивных учреждений Академии наук.

К началу XX в. архивное дело в Академии наук, как и во всей Российской империи, было децентрализованным. Выстраивание единой архивной академической системы пришлось на советский период, так же, как и развитие такой организационной формы как академический институт. В развитии нормативной базы архивного дела академических институтов можно выделить несколько этапов, каждый из которых имел следствием качественные изменения в системе академической архивной службы. Довоенный период связан с процессом концентрации в Архиве Академии документов всех руководящих академических органов и началом комплектования фондов действительных членов и членов-корреспондентов Академии. Под руководством Г.И. Князева в 1936 г. было разработано и внедрено одно из первых учебных пособий по архивному делу в СССР «Теория и техника архивного дела (Опыт систематического руководства)», имеющее прямое отношение к документальным комплексам Архива Академии наук⁵.

В послевоенные годы и в начале 1950-х гг. научно-методическая работа Архива была направлена на формирование принципов организации академических документальных материалов, а также на разработку комплекса проблем постановки архивного дела в АН СССР. Сотрудниками Архива АН СССР были подготовлены следующие разработки: Перечень документальных материалов, образующихся в деятельности Академии наук Союза ССР, учреждений и организаций ее системы с указанием сроков хранения (1954 г.), Классификатор научно-организационной и деловой документации (делопроизводства) учреждений Академии наук СССР (1955 г.), Экспертиза ценности документальных материалов (1955 г.)⁶.

В описываемый период идет становление архивной службы в Уральском филиале АН СССР (УФАН СССР). Архив Филиала был организован в соответствии с постановлением Президиума УФАН СССР от 23 января 1951 г. (протокол № 7). В декабре этого же года начала работу первая Экс-

пертная комиссия УФАН СССР. В результате ее деятельности Архив принял на хранение 179 дел. В структуру Филиала на тот момент входило четыре института (Институт физики металлов, Институт химии и металлургии, Горно-геологический институт, Институт биологии), которые, подобно подразделениям Президиума УФАН СССР, стали источниками комплектования Архива. Сотрудники Архива вели работу по выявлению, формированию, описанию и передаче документов из институтов в Архив Филиала.

Следующий период развития нормативной базы приходится на 1970 – 1980-е гг. В эти годы были приняты основополагающие распорядительные и нормативно-правовые документы по организации архивного дела в системе Академии наук⁷. В частности, введена Типовая инструкция по организации и ведению делопроизводства в учреждениях АН СССР (1974 г.) и типовые номенклатуры дел учреждений и организаций Академии наук, которые способствовали созданию более качественных описей и заголовков дел⁸. В 1976 г. Постановлением Президиума АН СССР утверждено Положение об Архиве АН СССР и архивах региональных научных центров, регламентировавшее создание научных архивов в институтах и порядок передачи документальных фондов на государственное хранение. В 1981 г. утверждено Положение об архивном фонде АН СССР, определена сеть научных архивов с постоянным, постоянно-переменным и временным составом документальных материалов. В Архиве АН СССР была сформирована и начала работу Центральная экспертно-проверочная комиссия (ЦЭПК) АН СССР, рассматривавшая вопросы комплектования Архивного фонда АН СССР, в том числе и в региональных структурах.

Для выполнения задач, обозначенных в перечисленных выше документах, распоряжением Президиума Уральского научного центра АН СССР (УНЦ АН СССР) № 32 от 25 марта 1977 г. был организован Научный архив УНЦ АН СССР на правах научно-вспомогательного подразделения при Президиуме Центра, а также утверждено положение о нем. Архив являлся методическим центром, координировавшим архивную работу в институтах УНЦ АН СССР. Архиву выделили новое помещение наряду с архивохранилищем, его штат состоял из двух человек. В этот период были организованы архивы в академических институтах УНЦ АН СССР, что предполагало наличие должности научного сотрудника или младшего научного сотрудника для работы в них. В архивах Института физики металлов, Института геологии и геохимии, Института химии и др. работали историки-архивисты выпускники исторического факультета УрГУ.

Особо необходимо выделить введение в действие в 1981 г. Перечня документов со сроками хранения Академии наук СССР, ее учреждений, организаций и предприятий (Часть I. Управленческая документация).

В нем были учтены все виды управленческой деятельности академических учреждений на тот момент и дана классификация конкретных видов и разновидностей документов, отражающих различные формы деятельности. За короткое время после его введения качественно изменился научно-справочный аппарат к фондам институтов и учреждений Академии. «Перечень» не потерял своей актуальности, и до сих пор используется академическими архивистами, хотя при обработке современных документов применяются методические пособия, рекомендации и перечни Росархива.

В начале 1990-х гг. АН СССР была реорганизована в Российскую академию наук (РАН), ставшую ее правопреемницей, а научные организации, существовавшие к тому времени на территории Российской Федерации, вошли в ее состав. Данный период истории Академии характеризуется значительным сокращением финансирования научно-исследовательских программ, бюджетов научных учреждений, что сказалось в первую очередь на состоянии архивной службы. Хотя постановлением Президиума РАН № 125 от 1994 г. утверждены Положения об Архивном фонде РАН, Архиве РАН, научном архиве центра РАН, определены основные задачи в области архивного дела, во многих научных учреждениях архивная служба либо ликвидируется, либо становится дополнительной работой для канцелярии или отдела кадров. К началу 2000-х гг. в Уральском отделении РАН (УрО РАН) из двадцати институтов, расположенных в Екатеринбурге, архивы как структурное подразделение были сохранены только в трех.

На современном этапе положение в архивах институтов постепенно меняется в лучшую сторону: увеличивается количество архивохранилищ, в них вновь появляются специалисты с историко-архивным образованием. Позитивным шагом в развитии архивного дела в РАН стало создание в соответствии с Постановлением Президиума РАН № 55 от 12 марта 2013 г. Архивного совета РАН при Президиуме РАН. Деятельность Совета направлена на осуществление координирующих, научно-консультационных и информационных функций, касающихся организации архивного дела РАН, предполагается развитие сети архивов РАН как единой информационно-архивной системы, для чего необходимы компьютеризация архивных учреждений, создание Центрального фондового каталога РАН. Этот шаг вывел проблемы, касающиеся дальнейшего развития архивного фонда РАН, на один уровень со многими другими научными и организационными направлениями деятельности Академии.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» произошла передача академических институтов и учреждений в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО). Сложилась проблемная ситуация в вопросе статуса архивных

документов, хранящихся в Архиве РАН, архивах региональных отделений РАН и научных учреждений. Главная задача академических архивистов в этой непростой ситуации заключается, во-первых, в сохранении документального богатства, отложившегося за почти трехсотлетнюю историю академии, что составляет около 3 млн. единиц хранения⁹; во-вторых, в разработке нормативно-методических документов, регулирующих комплектование, сохранение и использование архивных фондов в изменившемся правовом поле.

¹ Козлов В.П. Архивный фонд РАН с позиций современного архивоведения // *Фундаментальная наука: проблемы изучения, сохранения и реставрации документального наследия: Материалы Международной научной конференции*. М., 2013. С. 16.

² Уставы Российской академии наук. 1724 – 1999 гг. М.: Наука, 1999. С. 185.

³ Кузьменко Т.А. Формирование Архивного фонда РАН: состояние, тенденции, проблемы // *Фундаментальная наука: проблемы изучения, сохранения и реставрации документального наследия: Материалы Международной научной конференции*. М., 2013. С. 160.

⁴ Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125 от 22 октября 2004 г.

⁵ Макарова Е.И. Архивные документы Кольского научного центра РАН и их место в социальной истории: 55 лет Научному архиву КНЦ РАН // *Фундаментальная наука: проблемы изучения, сохранения и реставрации документального наследия: Материалы Международной научной конференции*. М., 2013. С. 172.

⁶ Щепанская Ю.В. Учреждения – источники комплектования Архива РАН: итоги и перспективы // *Фундаментальная наука: проблемы изучения, сохранения и реставрации документального наследия: Материалы Международной научной конференции*. М., 2013. С. 261.

⁷ Там же.

⁸ Макарова Е.И. Указ. соч. С. 175.

⁹ Козлов В. П. Архивный фонд РАН: состояние и перспективы развития [Электрон. ресурс]. URL: <http://www.arran.ru/?q=ru/node/447> (дата обращения: 26.09.2014).